



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВОРОТЫНСКИЙ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

р.п. Воротынец

от 26 января 2026 года

№7

Об утверждении Положения
об оплате труда муниципальных служащих
муниципального округа Воротынский
Нижегородской области

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Нижегородской области от 03.08.2007 № 99-З «О муниципальной службе в Нижегородской области», Законом Нижегородской области от 09.12.2025 № 160-З «О приостановлении действия отдельных положений Законов Нижегородской области в связи с Законом Нижегородской области «Об областном бюджете на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов» и Указом Губернатора Нижегородской области от 29.04.2022 № 77 «Об установлении размеров денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности в Нижегородской области, размеров должностных окладов и окладов за классный чин лиц, замещающих должности муниципальной службы Нижегородской области»,

Совет депутатов муниципального округа Воротынский
Нижегородской области решил:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда муниципальных служащих муниципального округа Воротынский Нижегородской области (далее – Положение).
2. Признать утратившими силу:
 - решение Совета депутатов городского округа Воротынский Нижегородской области от 26.12.2019 № 125 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих городского округа Воротынский Нижегородской области»;

- решение Совета депутатов городского округа Воротынский Нижегородской области от 20.05.2022 № 34 «О внесении изменений и дополнений в Положение об оплате труда муниципальных служащих городского округа Воротынский Нижегородской области»;

- решение Совета депутатов городского округа Воротынский Нижегородской области от 21.12.2023 № 104 «О внесении изменений в Положение об оплате труда муниципальных служащих городского округа Воротынский Нижегородской области»;

- решение Совета депутатов городского округа Воротынский Нижегородской области от 23.08.2024 № 45 «О внесении изменений в Положение об оплате труда муниципальных служащих городского округа Воротынский Нижегородской области»;

- решение Совета депутатов городского округа Воротынский Нижегородской области от 24.01.2025 № 6 «О внесении изменений в Положение об оплате труда муниципальных служащих городского округа Воротынский Нижегородской области».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 12.11.2025 года, за исключением пункта 3.8.1. Положения.

4. Действие пункта 3.1.4. Положения приостановить до 01.01.2027 года.

5. Действие пункта 3.8.1. Положения распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026 года.

Председатель
Совета депутатов муниципального
округа Воротынский

Глава местного
самоуправления муниципального
округа Воротынский

_____ Г.Н. Гришин

_____ А.А. Савельев

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
муниципального округа Воротынский
Нижегородской области
от 26.01.2026 №7

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВОРОТЫНСКИЙ
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
(далее – Положение)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Нижегородской области от 03.08.2007 № 99-З «О муниципальной службе в Нижегородской области», Указом Губернатора Нижегородской области от 29.04.2022 № 77 «Об установлении размеров денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности в Нижегородской области, размеров должностных окладов и окладов за классный чин лиц, замещающих должности муниципальной службы Нижегородской области» в целях упорядочения оплаты труда муниципальных служащих, усиления их заинтересованности в своевременном и добросовестном исполнении своих должностных обязанностей, а также дифференциации оплаты труда и поощрения в зависимости от деловых качеств и результатов труда муниципальных служащих.

1.2. При составлении проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год фонд оплаты труда муниципальных служащих формируется с учетом планируемого коэффициента увеличения (индексации) размеров окладов денежного содержания муниципальных служащих.

1.3. Финансирование расходов, предусмотренных настоящим Положением, производится в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

2. ОПЛАТА ТРУДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

2.1. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания.

2.2. Денежное содержание муниципального служащего состоит из:

- должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад);
- месячного оклада муниципального служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином (далее - оклад за классный чин);
- ежемесячной надбавки за выслугу лет на муниципальной службе;

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия работы;
- ежемесячной процентной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- ежемесячного денежного поощрения;
- иных дополнительных выплат.

2.3. Муниципальному служащему устанавливаются следующие дополнительные выплаты, выплачиваемые за счёт средств фонда оплаты труда муниципальных служащих:

- премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий;
- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

2.4. Муниципальному служащему за счет экономии средств фонда оплаты труда муниципальных служащих, может выплачиваться материальная помощь, порядок и основания предоставления которой регулируются правовым актом представителя нанимателя (работодателя).

3. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ДЕНЕЖНОГО СОДЕРЖАНИЯ

3.1. Должностной оклад.

3.1.1. Размер должностного оклада муниципального служащего устанавливается с учётом размеров должностных окладов, определённых указом Губернатора Нижегородской области.

3.1.2. Размер должностного оклада муниципального служащего определяется с учетом группы муниципального образования в зависимости от статуса соответствующего муниципального образования - 3-я группа.

3.1.3. Размеры должностных окладов в соответствии с замещающими муниципальными служащими должностями муниципальной службы устанавливаются в размере:

Часть I. РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ В СОВЕТЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВОРОТЫНСКИЙ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Наименование должности	Размеры должностных окладов (рублей в месяц)
1	2
Начальник отдела представительного органа муниципального округа	22453
Главный специалист	14204
Ведущий специалист	11913

Часть II. РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
СЛУЖАЩИХ В АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ВОРОТЫНСКИЙ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Наименование должности	Размеры должностных окладов (рублей в месяц)
1	2
Заместитель главы администрации муниципального округа	32304
Начальник финансового управления администрации муниципального округа	32304
Начальник управления администрации муниципального округа	30929
Управляющий делами администрации муниципального округа	30929
Заместитель начальника управления администрации муниципального округа	28414
Начальник отдела администрации муниципального округа	22911
Начальник отдела в составе управления администрации муниципального округа	21766
Заместитель начальника отдела администрации муниципального округа	18558
Заместитель начальника отдела в составе управления администрации муниципального округа	18558
Помощник главы муниципального округа	18330
Заведующий сектором	16496
Консультант-юрист	14893
Консультант	14893
Главный специалист-юрист	14204
Главный специалист	14204
Ведущий специалист	11913
Специалист первой категории	11456
Специалист второй категории	10081
Специалист	9851

**Часть III. РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
СЛУЖАЩИХ В КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ИНСПЕКЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВОРОТЫНСКИЙ НИЖЕГОРОДСКОЙ
ОБЛАСТИ**

Наименование должности	Размеры должностных окладов (рублей в месяц)
1	2
Инспектор	15694

3.1.4. Размеры окладов денежного содержания муниципальных служащих индексируются законом Нижегородской области с учетом уровня инфляции (потребительских цен).

3.2. Оклад за классный чин.

3.2.1. Размер оклада за классный чин устанавливается в зависимости от присвоенного муниципальному служащему классного чина в размере:

Классный чин	Размер оклада за классный чин, руб.
Действительный муниципальный советник 1 класса	14204
Действительный муниципальный советник 2 класса	12602
Действительный муниципальный советник 3 класса	11226
Муниципальный советник 1 класса	10540
Муниципальный советник 2 класса	9165
Муниципальный советник 3 класса	7790
Советник муниципальной службы 1 класса	7561
Советник муниципальной службы 2 класса	7103
Советник муниципальной службы 3 класса	5956
Референт муниципальной службы 1 класса	4123
Референт муниципальной службы 2 класса	3666
Референт муниципальной службы 3 класса	3208
Секретарь муниципальной службы 1 класса	2979
Секретарь муниципальной службы 2 класса	2750
Секретарь муниципальной службы 3 класса	2291

3.2.2. Решение о присвоении классного чина муниципальному служащему принимается представителем нанимателя (работодателем) и оформляется соответствующим муниципальным правовым актом.

3.2.3. Оклад за классный чин выплачивается муниципальному служащему с даты присвоения муниципальному служащему классного чина с соответствии с действующим законодательством.

3.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе.

3.3.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в размере:

При стаже муниципальной службы	Процент к должностному окладу
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

3.3.2. Стаж муниципальной службы, исчисляемый для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, определяется комиссией по установлению стажа муниципальной службы, состав и порядок образования и деятельности которой утверждается муниципальным правовым актом Совета депутатов муниципального округа Воротынский Нижегородской области.

3.3.3. Выплата ежемесячных надбавок за выслугу лет производится со дня возникновения права на указанную надбавку или изменения ее размера в зависимости от стажа муниципальной службы.

3.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы.

3.4.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы, устанавливается в зависимости от группы должностей в размере:

Группа должностей	Процент к должностному окладу
высшие должности	до 200
главные должности	до 150
ведущие должности	до 120
старшие должности	до 90
младшие должности	до 60

3.4.2. Под особыми условиями работы следует понимать сложность профессиональной служебной деятельности, необходимость выполнения особо сложных и важных работ, как правило, в условиях, отличающихся особым графиком и режимом работы, которые производятся в установленные сроки с высоким качеством.

При установлении указанной надбавки учитывается напряженность и производительность труда муниципального служащего.

3.4.3. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия работы устанавливается представителем нанимателя (работодателем) на основании настоящего Положения.

3.4.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы по решению представителя нанимателя (работодателя) может быть изменена в зависимости от результатов работы муниципального служащего за прошедший период.

3.4.5. Изменение размера надбавки за особые условия работы производится в порядке, аналогичном ее установлению.

3.5. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

3.5.1. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, а также процентная надбавка к должностному окладу за стаж работы по защите государственной тайны выплачиваются в размере и порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

3.5.2. Размер надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, за стаж работы по защите государственной тайны устанавливается на основании правового акта представителя нанимателя (работодателя).

3.6. Ежемесячное денежное поощрение.

3.6.1. Ежемесячное денежное поощрение производится в размере до 25 процентов от должностного оклада по результатам работы за текущий месяц в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

3.6.2. Решение о начислении ежемесячного денежного поощрения муниципальным служащим принимается ежемесячно. Выплата ежемесячного денежного поощрения осуществляется одновременно с выплатой денежного содержания за предыдущий месяц.

3.6.3. Размер ежемесячного денежного поощрения муниципальным служащим устанавливается правовым актом представителем нанимателя (работодателем).

3.6.4. Размер ежемесячного денежного поощрения устанавливается дифференцированно лицом, являющимся представителем нанимателя (работодателем) для муниципального служащего.

3.7. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий и иные премии.

3.7.1. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий и иные премии выплачиваются муниципальным служащим за своевременное и качественное исполнение указанных заданий при надлежащем исполнении должностных инструкций и максимальными размерами не ограничиваются.

3.7.2. Размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий и иных премий устанавливается для муниципального служащего представителем нанимателя (работодателем).

3.7.3. Выплата премии за выполнение особо важных и сложных заданий и иных премий производится на основании правового акта представителя нанимателя (работодателя).

3.7.4. Муниципальным служащим в пределах фонда оплаты труда по решению представителя нанимателя (работодателя) могут производиться следующие виды премиальных выплат:

3.7.4.1. Ежемесячные премии и премии по итогам работы за различные периоды (месяц, квартал, год и иной расчетный период) выплачиваются муниципальным служащим с учётом их личного вклада в общие результаты деятельности организации. Размеры таких премий не ограничены.

3.7.4.2. Премия в связи с достижением юбилейной даты: 50-летия, 55-летия, 60-летия, 65-летия со дня рождения в размере до одного должностного оклада.

3.7.4.3. Премия к профессиональным и государственным праздникам.

3.7.5. Премия, предусмотренная подпунктом 3.7.4.1. муниципальным служащим, имеющим в расчетном периоде дисциплинарные взыскания, не выплачивается.

3.8. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

3.8.1. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска по письменному заявлению муниципального служащего один раз в год производится единовременная выплата в размере двух окладов денежного содержания.
